



114年新住民雙語教育師資培訓課程

如何進入WEBEX會議

請確認您的設備類別



P.3 電腦、免下載登入 (方便快捷)



P.8 電腦、程式登入 (不怕誤關網頁)



P.13 手機或平板、APP登入



電腦、免下載登入



STEP 1: 點選連結 直接進入會議

電腦版免下載連結：

08/01(四) 14:00-14:30

<https://ntnu.webex.com/ntnu/j.php?MTID=m8af59e66297a7c11bc311e819959d198>

◎如使用手機或平板，必須先下載**WEBEX APP**

STEP 2: 透過瀏覽器加入會議



webex
by CISCO

專屬於



國立臺灣師範大學
NATIONAL TAIWAN NORMAL UNIVERSITY

在提示上按一下**開啟 Webex**。

如果沒有出現提示，請改為按一下**啟動會議**。

啟動會議

選擇「從瀏覽器加入」

沒有 Webex? [立即下載。](#)

是否希望不下載就能加入? [從瀏覽器加入。](#)

STEP 3:



以訪客身份登入

選擇「以訪客
身份登入」

獲取 Webex 桌面應用程式

下載



加入會議

登入並加入

以訪客身分加入

STEP 4: 輸入個人基本資料

按「下一步」



以訪客身分加入

顯示名稱 (必填)

電子郵件地址 (必填)

記住我

下一步

webex by CISCO

獲取 Webex 桌面應用程式 下載

臺師大新住民雙語教育師資培訓課程說明會



加入 meeting

音訊：使用電腦收發音訊

加入 meeting



電腦、程式登入

STEP 1: 應用程式下載



下載 Webex

↓ 下載 Windows (32位) 版

↓ 下載 Windows (64位) 版

手機下載

在App Store和
Google Play上可用



掃描QR碼以下載移
動應用



<https://www.webex.com/zh-tw/downloads.html>

STEP 2: 下載後打開程式



STEP 2: 下載後打開程式



以若你已經在官網注冊過**WEBEX**帳號，請登入你的帳號。
若你沒有**WEBEX**帳號，請按「訪客身份登入」。

STEP 3: 透過瀏覽器加入會議



選擇「訪客身份登入」



STEP 4: 輸入個人基本資料



請輸入真實資料
作為出席證明

A screenshot of a Microsoft Teams meeting registration form. The background is a blurred image of a Teams meeting interface. The form is a white dialog box with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields: "您的姓名" (Your name), "您的電子郵件地址" (Your email address), and a button labeled "以訪客身份繼續" (Continue as a guest).

STEP 4: 輸入會議資訊



會議資訊會在活動前
寄**EMAIL**通知





手機、APP登入

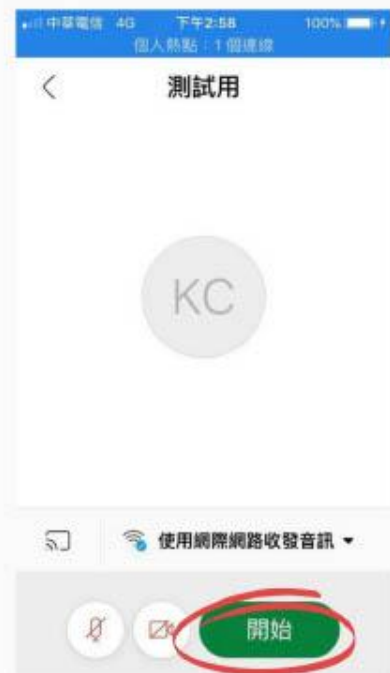
STEP 1: 請先下載WEBEX APP 打開後輸入會議號加入



會議號: 2511 973 3226
密碼: muJ2d6iXv73



STEP 2: 點選「開始」



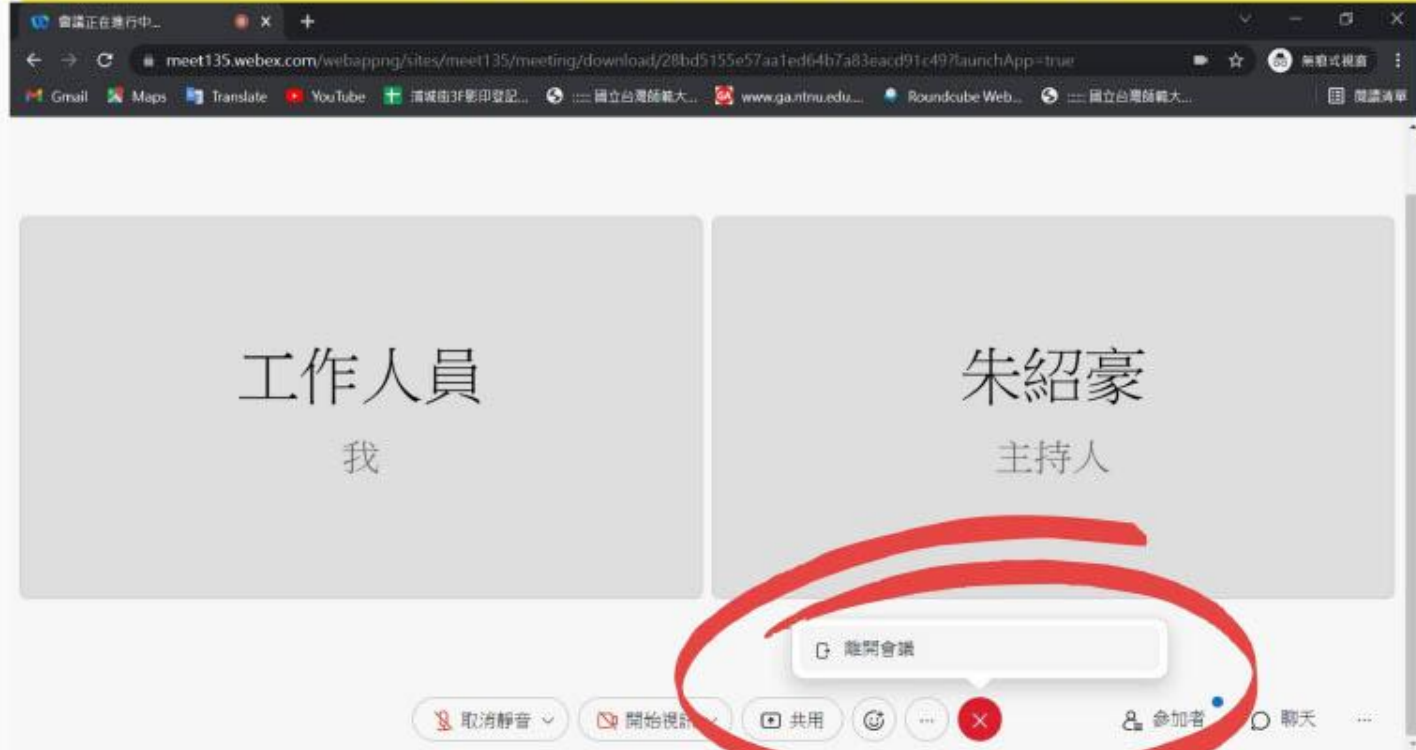


會議中如何更改名字

已登入者使用
(桌面應用程式版)



STEP 1: 右下角離開會議



已登入者使用
(桌面應用程式版)

STEP 2: 點選「設定狀態」旁的頭像



The screenshot shows the Webex desktop application interface. The sidebar on the left contains the following options: 設定狀態 (Set Status), 傳訊 (Messaging), 團隊 (Teams), 通話 (Calls), 會議 (Meetings), 個人見解 (Personal Insights), and 更新已備妥 (Updates ready). The '設定狀態' option is highlighted with a red circle. The main content area displays a meeting page with the URL <https://meet338.webex.com/meet/p...3>. Below the URL are three buttons: 開始個人會議室會議 (Start Personal Meeting Room Meeting), 加入會議 (Join Meeting), and 排定會議 (Schedule Meeting). At the bottom, there is a calendar view for 2023年8月21日 (August 21, 2023) showing a meeting titled 測試 (Test) from 上午 10:00 - 下午 12:00 (10:00 AM - 12:00 PM). The meeting status is 未排定會議 (Not Scheduled Meeting) and there is a 開始 (Start) button.

已登入者使用
(桌面應用程式版)

STEP 3: 點「編輯設定檔」>更改顯示名稱



設定狀態

EMPLOYEE
華語文全字詞教學平台

工作人員
[redacted]@gmail.com

想要不受限制的協作？ [升級至付費方案](#)

線上狀態
使用中

編輯設定檔

說明

行動版下載

登出

編輯設定檔

設定檔圖片

變更圖片
刪除圖片

顯示名稱
工作人員

選擇封面影像

無

電子郵件： [redacted]@gmail.com

儲存 取消

- 將顯示名稱改為中文後，重新加入會議。

未登入者使用
(網頁訪客版)



STEP 1: 右下角離開會議

A screenshot of a Webex meeting interface. The browser address bar shows the URL: meet135.webex.com/webappng/sites/meet135/meeting/download/28bd5155e57aa1ed64b7a83eacd91c497?launchApp=true. The meeting title is "會議正在進行中...". The interface shows two video thumbnails: "工作人員 我" (Staff Me) and "朱紹豪 主持人" (Zhu Shaohao Host). At the bottom, a control bar contains buttons for "取消靜音", "開始視訊", "共用", "聊天", and "參加者". A red circle highlights the "離開會議" (Leave Meeting) button, which is a red circle with a white 'X' inside, located to the right of the "共用" button.

未登入者使用
(網頁訪客版)

STEP 2: 重新輸入會議資訊

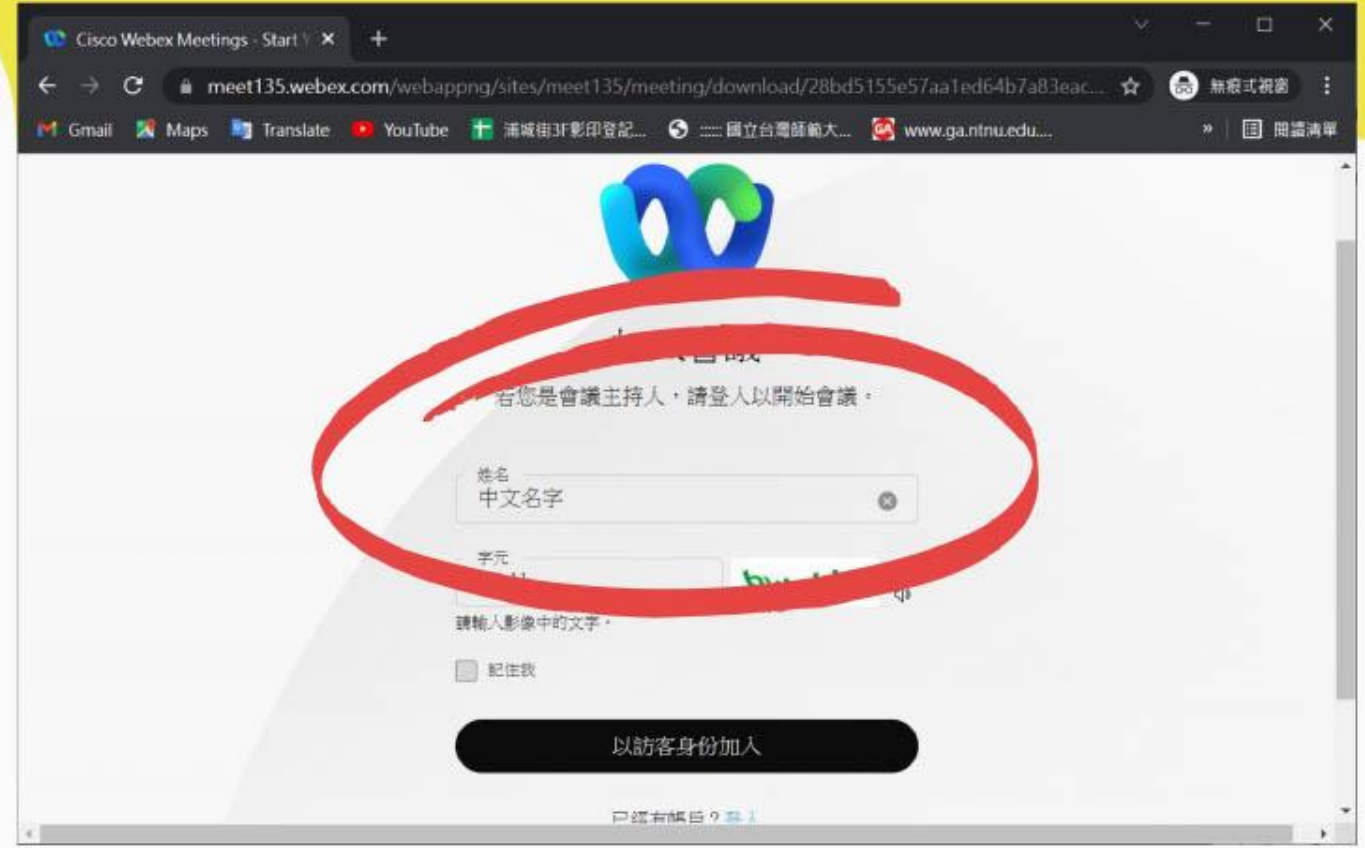


The screenshot shows a web browser window with the Cisco Webex Meetings interface. The address bar displays the URL `meet135.webex.com/webappng/sites/meet135/dashboard`. The page header includes the Webex logo and a language selector set to "繁體中文". A "登入" (Login) button is visible in the top right corner. The main heading is "加入會議" (Join Meeting). Below this, a meeting link is provided: `https://meet135.webex.com/join/pr1501231795`, accompanied by a green "加入" (Join) button. A section titled "Cisco Webex 桌面應用程式" (Cisco Webex Desktop Application) features a line-art illustration of three people in a meeting and a "下載" (Download) button. A help icon (?) is located in the bottom right corner of the page.

未登入者使用
(網頁訪客版)



STEP 3: 名字那邊填上中文名字

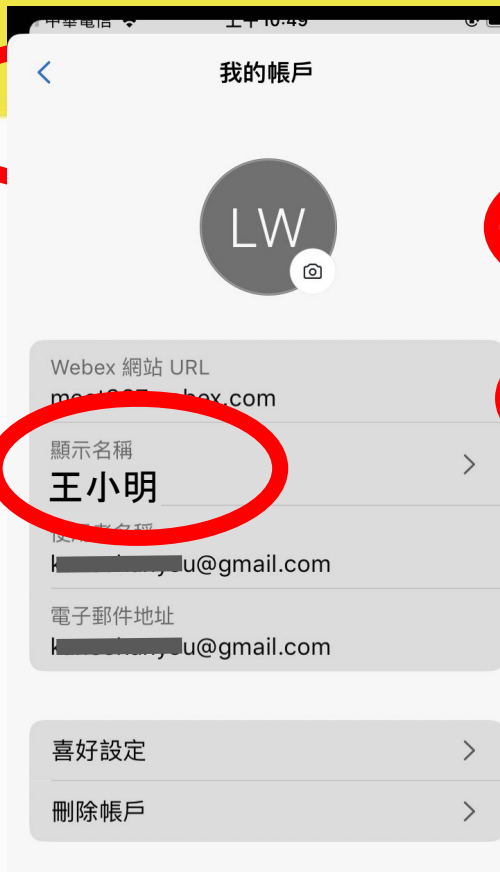


The screenshot shows the Cisco Webex Meetings registration page. The browser address bar displays the URL: `meet135.webex.com/webappng/sites/meet135/meeting/download/28bd5155e57aa1ed64b7a83eac...`. The page features a large red circle highlighting the registration form. The form includes a text input field for the name, with the placeholder text "姓名" and "中文名字" (Chinese name). Below this is a "字元" (Character) field. A checkbox labeled "記住我" (Remember me) is present. At the bottom of the form is a black button with the text "以訪客身份加入" (Join as a guest). The page also contains a 3D logo at the top and a message: "若您是會議主持人，請登入以開始會議。" (If you are the meeting host, please log in to start the meeting.)

行動版更改名字: 登入後點選左上角齒輪



行動版更改名字:「我的帳戶」>顯示名稱



113年新住民雙語教育師資培訓課程

歡迎您的加入！